



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

От 21.04.2023 № 22-40
г.Пенза

**Об утверждении перечней информации о деятельности
Министерства финансов Пензенской области и государственного
учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя
осуществляет Министерство финансов Пензенской области,
размещаемых на их официальных сайтах**

На основании статьи 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве финансов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.10.2008 № 714-пП «Об утверждении Положения о Министерстве финансов Пензенской области» (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень информации о деятельности Министерства финансов Пензенской области, размещаемой на его официальном сайте.

1.2. Перечень информации о деятельности государственного учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области, размещаемой на его официальном сайте.

2. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте Министерства финансов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по обеспечению деятельности Министерства финансов Пензенской области.

Врио Министра

И.Н. Мучкаева

**ПЕРЕЧЕНЬ информации
о деятельности Министерства финансов Пензенской области,
размещаемой на его официальном сайте**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения, сроки ее обновления
1.	Общая информация о деятельности Министерства финансов Пензенской области (далее - Министерство), в том числе:	
1.1.	наименование, структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб Министерства	В течение 5 рабочих дней со дня фактического изменения информации
1.2.	сведения о полномочиях Министерства, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт
1.3.	перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет"	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта о создании подведомственной организации или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт и в течение 5 рабочих дней со дня фактического изменения информации, не отраженной в нормативном правовом акте
1.4.	сведения о Министре, первом заместителе Министра, заместителях Министра, начальниках управлений Министерства, начальниках и заместителях начальников отделов Министерства (фамилия, имя, отчество, фотография, телефон, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение 5 рабочих дней со дня назначения на должность государственной гражданской службы.

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения, сроки ее обновления
1.5.	информация об официальных страницах Министерства с указателями данных страниц в сети «Интернет»	В течение 5 рабочих дней со дня создания официальной страницы
1.6.	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Министерства, подведомственных организаций	В течение 5 рабочих дней со дня создания информационной системы, банка данных, реестра, регистра или получения информации для внесения изменений в размещенную информацию
1.7	информация о проводимых Министерством опросах и иных мероприятиях связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Министерством на публичное слушание или общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о проведении опроса или иного мероприятия
2.	Информация о нормотворческой деятельности Министерства, в том числе:	
2.1.	нормативные правовые акты, изданные Министерством, либо нормативные правовые акты, проекты которых были подготовлены Министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях установленных законодательством Российской Федерации; тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное Собрание Пензенской области	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт и в течение 5 рабочих дней со дня подготовки проекта закона или проекта НПА

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения, сроки ее обновления
2.2.	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд путем публикации ссылки на Планы-графики, информацию о действующих и завершенных государственных закупках, заключенных государственных контрактах и их исполнении, размещенных на официальном сайте ЕИС по адресу www.zakupki.gov.ru	Обновление ссылок производится в течение 3 рабочих дней с момента их фактического изменения
2.3.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт
2.4.	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений Министерства	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация о результатах проверок, проведенных Министерством, подведомственными Министерству организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок проведенных в Министерстве и подведомственных организациях	В течение 30 рабочих дней со дня согласования служебной записки Министром, первым заместителем Министра или заместителем Министра по результатам проведенной проверки и в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации о результатах проверки, проведенной в Министерстве и подведомственных организациях
4.	Информация об участии Министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых Министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Министерства	В течение 1 дня со дня завершения мероприятия

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения, сроки ее обновления
5.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Министра, первого заместителя и заместителей	В течение 1 дня со дня официального выступления или заявления
6.	Статистическая информация о деятельности Министерства, в том числе:	
6.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства	В течение 5 дней с даты поступления сведений от Территориального органа Федеральной службы государственной статистики Пензенской области
6.2.	сведения об использовании Министерством и подведомственной организацией выделяемых бюджетных средств	В течение 15 рабочих дней со дня представления форм годовой и квартальной отчетности в Федеральное казначейство
6.3.	иные сведения о деятельности Министерства	В течение 20 рабочих дней со дня создания аналитических таблиц
7.	Информация о кадровом обеспечении Министерства, в том числе:	
7.1.	порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в Министерство	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт
7.2.	сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Пензенской области, имеющих в Министерстве	В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности
7.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве	В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности
7.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве	В течение 3 рабочих дней после подведения итогов конкурсных процедур на замещение вакантной должности
7.5.	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве	В течение 1 рабочего дня после изменения номера справочного телефона

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения, сроки ее обновления
8.	Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	
8.1.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт
8.2.	фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;	В течение 5 рабочих дней со дня поступления либо изменения информации

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности государственного учреждения, в отношении
которого функции и полномочия учредителя осуществляет
Министерство финансов Пензенской области,
размещаемой на его официальном сайте

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения, сроки ее обновления
1.	Общая информация о государственном учреждении, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области, в том числе:	
1.1.	наименование и структура подведомственного учреждения, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы подведомственного учреждения, с указанием данной страницы в сети «Интернет»	Однократно, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта о создании подведомственной организации или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт или в течение 5 рабочих дней со дня фактического изменения информации, не отраженной в нормативном правовом акте
1.2.	сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Однократно, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта или внесения изменений в действующий нормативный правовой акт
1.3.	сведения о руководителях подведомственного учреждения, его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Однократно, в течение 5 рабочих дней со дня назначения на должность.
2.	Иная информация с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями)	Однократно, в течение 20 рабочих дней со дня получения информации