

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 8 сентября 2010 г. N 62

**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ
ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Министерства финансов Пензенской обл.

от 20.10.2010 [N 75](#), от 02.11.2010 [N 82](#),
от 20.04.2011 [N 37](#), от 01.09.2011 [N 69](#),
от 09.02.2012 [N 14](#), от 11.04.2012 [N 40](#),
от 19.06.2013 [N 34](#), от 25.07.2013 [N 40](#),
от 17.09.2013 [N 46](#), от 24.09.2014 [N 57](#),
от 10.06.2015 [N 31](#), от 08.12.2015 [N 67](#),
от 30.12.2015 [N 78](#), от 16.02.2016 [N 10](#),
от 03.03.2016 [N 15](#), от 16.02.2017 [N 17](#),
от 03.07.2017 [N 40](#), от 14.11.2017 [N 64](#),
от 19.10.2018 [N 39](#), от 06.05.2022 [N 44](#),
от 22.09.2022 [N 88](#), от 01.08.2023 [N 22-67](#),
от 23.11.2023 [N 22-101](#), от 14.03.2024 [N 22-19](#))

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", приказываю:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области, и отдельных категорий лиц, и утвердить ее [состав](#) согласно приложению N 1.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

2. Утвердить [Положение](#) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области, и отдельных категорий лиц, согласно приложению N 2.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

3. Признать утратившим силу приказы Министерства финансов Пензенской области:

от 30.07.2007 [N 51](#) "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области";

от 24.12.2007 [N 108](#) "О внесении изменения в приказ Министерства финансов Пензенской

области от 30.07.2007 N 51;

от 17.11.2008 [N 108](#) "О внесении изменения в приказ Министерства финансов Пензенской области от 30.07.2007 N 51 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области" (с последующими изменениями);

от 15.05.2009 [N 69](#) "О внесении изменений в приказ Министерства финансов Пензенской области от 30.07.2007 N 51 (с последующими изменениями).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра финансов Пензенской области, координирующего работу по противодействию коррупции в Министерстве финансов Пензенской области.

(п. 4 в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 01.08.2023 N 22-67)

Министр
Е.И.КРАШЕНИННИКОВА

Приложение N 1

Утвержден
приказом
Министерства финансов
Пензенской области
от 8 сентября 2010 г. N 62

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ И
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ОТНОШЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Министерства финансов Пензенской обл.
от 10.06.2015 [N 31](#), от 08.12.2015 [N 67](#),
от 03.03.2016 [N 15](#), от 03.07.2017 [N 40](#),
от 19.10.2018 [N 39](#), от 06.05.2022 [N 44](#),
от 22.09.2022 [N 88](#), от 23.11.2023 [N 22-101](#),
от 14.03.2024 [N 22-19](#))

Мучкаева Ирина Николаевна	-	первый заместитель Министра финансов Пензенской области, председатель комиссии;
Немков Ростислав Александрович	-	начальник управления по обеспечению деятельности Министерства финансов Пензенской области, заместитель председателя комиссии;
Егорова Екатерина Александровна	-	заместитель начальника отдела организационно-кадровой работы Управления по обеспечению деятельности

		Министерства финансов Пензенской области, секретарь комиссии;
члены комиссии:		
Темерева Любовь Николаевна	-	начальник юридического отдела, член комиссии;
Логачева Наталья Викторовна	-	- кандидат юридических наук, доцент кафедры "Государственно-правовые дисциплины" ФГБОУ ВО "Пензенский государственный университет", член комиссии (по согласованию);
Суменков Сергей Юрьевич	-	- доктор юридических наук, профессор кафедры "Государственно-правовые дисциплины" ФГБОУ ВО "Пензенский государственный университет", член комиссии (по согласованию);
Щербакова Елена Викторовна		заместитель начальника отдела управления финансирования учреждений социально-культурной сферы, член профсоюзного комитета (по согласованию);
Юленкова Ольга Васильевна	-	помощник руководителя ГБУК "Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова", член комиссии (по согласованию);
Иванов Александр Николаевич	-	заместитель начальника Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области;
Пяткина Светлана Анатольевна	-	начальник отдела организационно-кадровой работы Управления по обеспечению деятельности Министерства финансов Пензенской области.

Приложение N 2

Утверждено
приказом
Министерства финансов
Пензенской области
от 8 сентября 2010 г. N 62

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ОТНОШЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ, И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Министерства финансов Пензенской обл.
от 16.02.2016 N 10, от 03.03.2016 N 15,

от 16.02.2017 N 17, от 14.11.2017 N 64,
от 19.10.2018 N 39, от 01.08.2023 N 22-67,
от 23.11.2023 N 22-101, от 14.03.2024 N 22-19)

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области, и отдельных категорий лиц (далее - комиссия).

(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Пензенской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, приказами Министерства финансов Пензенской области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие Министерству финансов Пензенской области (далее - Министерство):

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве (далее - государственные служащие), руководителями государственных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области (далее - работники организаций), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями), другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

б) в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих (за исключением государственных служащих назначение и освобождение которых осуществляется Губернатором Пензенской области), работников организаций.

(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

5. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом Министерства.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

а) первый заместитель Министра финансов Пензенской области (председатель комиссии), должностное лицо отдела организационно-кадровой работы, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), государственные служащие юридического отдела, других структурных подразделений Министерства, определяемые Министром финансов Пензенской области (далее - Министр);

б) представитель (представители) научных и образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой;
(пп. "б" в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 03.03.2016 N 15)

в) представитель Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области;
(пп. "в" в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 01.08.2023 N 22-67)

г) представитель Общественного совета при Министерстве;
(пп. "г" введен [Приказом](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 03.03.2016 N 15)

д) представитель профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Министерстве.
(пп. "д" введен [Приказом](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 03.03.2016 N 15)

7. Лица, указанные в [подпунктах "б", "в", "г" и "д" пункта 6](#) Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с научными и образовательными организациями; с Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области; с Общественным советом при Министерстве; с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Министерстве, на основании запроса Министра.
(в ред. Приказов Министерства финансов Пензенской обл. от 03.03.2016 [N 15](#), от 01.08.2023 [N 22-67](#))

8. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в Министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных служащих, замещающих в Министерстве должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные служащие; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, работника организации, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, работника организации, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии,

которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Министром в соответствии с [пунктом 25](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области, и государственными гражданскими служащими Пензенской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Пензенской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Пензенской области от 19.03.2010 N 19 "Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Пензенской области, и государственными гражданскими служащими Пензенской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Пензенской области требований к служебному поведению" (с последующими изменениями), материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим, работником организации недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей;

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу отдела организационно-кадровой работы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо отдела организационно-кадровой работы) в установленном порядке:

обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность государственной службы, включенную в [Перечень](#) должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный приказом Министерства от 04.05.2010 N 28 (с последующими изменениями), о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, в течение двух лет после увольнения с государственной службы. Обращение может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением. Обращение подается должностному лицу отдела организационно-кадровой работы в письменной форме. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг);

заявление государственного служащего, работника организации о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Заявление представляется должностному лицу отдела организационно-кадровой работы в письменной форме в срок, установленный действующим законодательством для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](#) от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Заявление представляется должностному лицу отдела организационно-кадровой работы в письменной форме. Понятие "иностранные финансовые инструменты" используется в настоящем Положении в значении, определенном Федеральным [законом](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 16.02.2017 N 17)

уведомление государственного служащего, работника организации о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. Уведомление представляется должностному лицу отдела организационно-кадровой работы в срок, установленный [частью 6 статьи 13](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями), в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств;
(абзац введен [Приказом](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

в) представление Министра или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Министерстве мер по предупреждению коррупции;

г) представление Министром предоставленной ему в соответствии с [пунктом 17](#) Положения о контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Пензенской области, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам, утвержденного постановлением Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 N 60, информации о результатах осуществления контроля за расходами, свидетельствующей о представлении государственным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

(пп. "г" в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 03.03.2016 N 15)

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями) и [статьей 64.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации в Министерство уведомление организации о заключении с гражданином, указанным в [абзаце втором подпункта "б"](#) настоящего пункта, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Министерстве, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в организации комиссией не рассматривался;

е) поступившее в комиссию по решению Министра уведомление государственного служащего, работника организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
(в ред. Приказов Министерства финансов Пензенской обл. от 03.03.2016 [N 15](#), от 23.11.2023 [N 22-101](#))

ж) представление Министром в соответствии с [подпунктом "а" пункта 21](#) Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" материалов служебной проверки, проведенной в отношении государственного служащего, совершившего дисциплинарный проступок в течение года после сообщения указанным служащим в установленном порядке о ставших ему известными фактах коррупции. В таком заседании комиссии может принимать участие прокурор. Председатель комиссии представляет прокурору, осуществляющему надзор за соблюдением законодательства о государственной службе или законодательства о труде, необходимые материалы не менее чем за пять рабочих дней до дня заседания комиссии.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Должностным лицом отдела организационно-кадровой работы осуществляется предварительное рассмотрение обращений и уведомлений, указанных в [подпунктах "б", "д" и "е" пункта 13](#) настоящего Положения.

В ходе предварительного рассмотрения обращений и уведомлений должностное лицо отдела организационно-кадровой работы имеет право получать от государственных служащих, работников организации, представивших обращения или уведомления, необходимые пояснения, а также готовить запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (далее - запросы).

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

По результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзаце втором подпункта "б", подпунктах "д" и "е" пункта 13](#) настоящего Положения, на каждое из них подготавливается мотивированное заключение, которое должно содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзаце втором подпункта "б", подпунктах "д" и "е" пункта 13](#) настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и

уведомлений, указанных в абзаце втором подпункта "б", подпунктах "д" и "е" пункта 13 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 24, 28, 29 настоящего Положения или иного решения.

(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 14.11.2017 N 64)

Обращение, уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления, за исключением обращения гражданина, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения.

В случае направления запросов обращение государственного служащего, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

16. Председатель комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения;

б) организует ознакомление государственного служащего, работника организации, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу отдела организационно-кадровой работы, и с результатами ее проверки;
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления.

(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 19.10.2018 N 39)

В случае направления запросов, обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения, заявления, или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 19.10.2018 N 39)

Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

18. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, работника организации, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий, работник организации или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами "б" и "е" пункта 13 настоящего Положения.
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

19. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего, работника организации или гражданина в случае:
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами "б" и "е" пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего, работника организации или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

б) если государственный служащий, работник организации или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

20. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего, работника организации или гражданина, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на заседание вопросов, а также дополнительные материалы.
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

21. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные государственным служащим, работником организации, являются достоверными и полными;
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

б) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные государственным служащим, работником организации, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему, работнику организации меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством.
(в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 13, настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия

рекомендует Министру указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, и мотивировать свой отказ.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления государственным служащим, работником организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной; (в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

б) признать, что причина непредставления государственным служащим, работником организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему, работнику организации принять меры по представлению указанных сведений; (в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

в) признать, что причина непредставления государственным служащим, работником организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему, работнику организации меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством. (в ред. Приказа Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить

наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством.

26.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что несоблюдение государственным служащим, работником организации требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов является следствием независимых от его воли или действий обстоятельств;

б) признать, что несоблюдение государственным служащим, работником организации требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов не является следствием независимых от его воли или действий обстоятельств. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему, работнику организации принять меры по соблюдению указанных требований и (или) Министру применить к государственному служащему, работнику организации меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством.

(п. 26.1 введен Приказом Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

27. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "г" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством, и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим, работником организации должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

б) признать, что при исполнении государственным служащим, работником организации должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему, работнику организации и (или) Министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

в) признать, что государственный служащий, работник организации не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к государственному служащему, работнику организации меру ответственности, предусмотренную действующим законодательством.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "ж" пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать обоснованными выводы и предложения по результатам служебной проверки, проведенной в отношении государственного служащего, указанного в [подпункте "ж" пункта 13](#) настоящего Положения;

б) признать необоснованными выводы и (или) предложения по результатам служебной проверки, проведенной в отношении государственного служащего, указанного в [подпункте "ж" пункта 13](#) настоящего Положения, и мотивировать принятое решение.

31. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а", "б", "г", "д" и "е" пункта 13](#) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 22 - 29](#) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

32. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

33. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты приказов Министерства, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Министра.

34. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 13](#) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

35. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, для Министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, носит обязательный характер.

36. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего, работника организации, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к

служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

в) предъявляемые к государственному служащему, работнику организации претензии, материалы, на которых они основываются;
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

г) содержание пояснений государственного служащего, работника организации и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Министерство;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

37. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий, работник организации.
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

38. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, работнику организации, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в Министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии. В случае направления выписки из решения комиссии заказным письмом с уведомлением секретарь комиссии уведомляет гражданина о принятом решении устно в течение трех рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания комиссии.

39. Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему, работнику организации мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

40. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего, работника организации информация об этом представляется Министру для решения вопроса о применении к государственному служащему,

работнику организации мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

41. В случае установления комиссией факта совершения государственным служащим, работником организации действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

42. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, работника организации, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пензенской обл. от 23.11.2023 N 22-101)

43. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностным лицом отдела организационно-кадровой работы.

Приложение

Утверждено

приказом

Министерства финансов

Пензенской области

от 8 сентября 2010 г. N 62

Список изменяющих документов

(введено [Приказом](#) Министерства финансов Пензенской обл.
от 14.03.2024 N 22-19)

Председателю комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов
в отношении государственных
гражданских служащих Пензенской
области, замещающих должности
государственной гражданской службы
Пензенской области в Министерстве
финансов Пензенской области, и
отдельных категорий лиц от

(замещаемая должность,

фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Уведомление

о возникновении обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями) и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению

(необходимо указать, соблюдение какого конкретно ограничения, запрета,

требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнение какой конкретно обязанности, установленных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями) и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, не может быть обеспечено)

В связи с

(указываются обстоятельства, находящиеся вне контроля лица, направляющего уведомление, чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями) и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

К уведомлению прилагаю:

(указываются документы, иные дополнительные материалы и (или) информация (при наличии))

Меры, принятые мною:

(указываются меры, принятые лицом, направляющим уведомление, по соблюдению ограничения и запрета, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанности, установленных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями) и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

В случае прекращения действия вышеуказанных обстоятельств обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения их действия обеспечить

(указывается ограничение, запрет, требование о предотвращении

или об урегулировании конфликта интересов, обязанность, установленные Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии

коррупции" (с последующими изменениями) и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции,

соблюдение (исполнение) которого (которой) обязуется обеспечить лицо, направляющее уведомление)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве финансов Пензенской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)
