

Перечень составов административных правонарушений, по которым Министерство составляет протоколы и рассматривает дела об административных правонарушениях:

Статья 7.29.3. Нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок

1. Включение в план закупок или план-график закупок объекта или объектов закупки, не соответствующих целям осуществления закупок или установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам, либо включение в план-график закупок начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении которой обоснование отсутствует или не соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки) -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере десяти тысяч рублей.

3. Нарушение порядка или сроков проведения обязательного общественного обсуждения закупок либо непроведение обязательного общественного обсуждения закупок -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере тридцати тысяч рублей.

4. Нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 7.32. Нарушение порядка заключения, изменения контракта

8. Несоблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок о проведении экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги или отдельных этапов исполнения контракта в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок к проведению такой экспертизы заказчик обязан привлечь экспертов, экспертные организации, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двадцати тысяч рублей.

9. Несоставление документов о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги либо ненаправление мотивированного отказа от подписания таких документов в случае отказа от их подписания -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двадцати тысяч рублей.

10. Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта в случае несоответствия этих товара, работы, услуги либо результатов выполненных работ условиям контракта, если выявленное несоответствие не устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и привело к дополнительному расходованию средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 15.1. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, а также нарушение требований об использовании специальных банковских счетов

1. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, выразившееся в осуществлении расчетов наличными деньгами с другими организациями сверх установленных размеров, неоприходовании (неполном оприходовании) в кассу денежной наличности, несоблюдении порядка хранения свободных денежных средств, а равно в накоплении в кассе наличных денег сверх установленных лимитов, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Нарушение платежными агентами, осуществляющими деятельность в соответствии с Федеральным законом от 3 июня 2009 года № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами», банковскими платежными агентами и банковскими платежными субагентами, осуществляющими деятельность в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе», обязанностей по сдаче в кредитную организацию полученных от плательщиков при приеме платежей наличных денежных средств для зачисления в полном объеме на свой специальный банковский счет (счета), а равно неиспользование платежными агентами, поставщиками, банковскими платежными агентами, банковскими платежными субагентами специальных банковских счетов для осуществления соответствующих расчетов -

влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 15.14. Нецелевое использование бюджетных средств

Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в направлении средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплате денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, или в направлении средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, на цели, не соответствующие целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, если такое действие не содержит уголовно наказуемого деяния, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на юридических лиц - от 5 до 25 процентов суммы средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, использованных не по целевому назначению.

Статья 15.15. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита

1. Невозврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Невозврат бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 5 до 25 процентов суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Возврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации, с нарушением срока возврата -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

4. Возврат бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, с нарушением срока возврата -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 15.15.1. Неперечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом

1. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету бюджетной системы Российской Федерации, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

2. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным юридическому лицу, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 5 до 25 процентов суммы платы за пользование бюджетным кредитом, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету бюджетной системы Российской Федерации, с нарушением срока -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей.

4. Перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным юридическому лицу, с нарушением срока -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы платы за пользование бюджетным кредитом, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 15.15.2. Нарушение условий предоставления бюджетного кредита

1. Нарушение кредитором условий предоставления бюджетного кредита, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

2. Нарушение заемщиком условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

3. Нарушение заемщиком условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы полученного бюджетного кредита.

Статья 15.15.3. Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов

1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим межбюджетные трансферты, порядка и (или) условий

предоставления межбюджетных трансфертов, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи и статьей 15.14 настоящего Кодекса,-
влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

2. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим межбюджетные субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, порядка и (или) условий предоставления межбюджетных субсидий, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса,-

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

3. Нарушение финансовым органом, главным распорядителем (распорядителем) или получателем средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты, порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Статья 15.15.4. Нарушение условий предоставления бюджетных инвестиций

1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, осуществляющими бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности или предоставляющими бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, бюджетным или автономным учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием (в части переданных им в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности) порядка осуществления бюджетных инвестиций или порядка предоставления бюджетных инвестиций либо неисполнение ими решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или решения о предоставлении бюджетных инвестиций, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

2. Нарушение юридическим лицом, которому предоставлены бюджетные инвестиции, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы полученной бюджетной инвестиции.

Статья 15.15.5. Нарушение условий предоставления субсидий

1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

1.1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств или получателем бюджетных средств, предоставляющими субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, порядка предоставления указанных субсидий либо неисполнение ими решения о предоставлении субсидий, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

2. Нарушение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, являющимися получателями субсидий, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на граждан и должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы полученной субсидии.

Статья 15.15.5-1. Невыполнение государственного (муниципального) задания

1. Невыполнение государственного (муниципального) задания - *влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от ста до одной тысячи рублей.*

2. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 15.15.6. Нарушение порядка представления бюджетной отчетности

Непредставление или представление с нарушением сроков, установленных бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, бюджетной отчетности, либо

формирование и представление с нарушением установленных требований сведений (документов) необходимых для составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, либо представление заведомо недостоверной бюджетной отчетности или иных сведений, необходимых для составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 15.15.7. Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет

Нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет или порядка бюджетного учета казенным учреждением показателей бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, а также принятых бюджетных и денежных обязательств, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 15.15.8. Нарушение запрета на предоставление бюджетных кредитов и (или) субсидий

Нарушение запрета на предоставление казенному учреждению бюджетных кредитов и (или) субсидий -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 15.15.9. Несоответствие бюджетной росписи сводной бюджетной росписи

Несоответствие бюджетной росписи сводной бюджетной росписи, за исключением случаев, когда такое несоответствие допускается Бюджетным кодексом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 15.15.10. Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств

Принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 15.15.11. Нарушение сроков распределения, отзыва либо доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств

Несвоевременное распределение, отзыв либо доведение до распорядителей или получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 15.15.12. Нарушение запрета на размещение бюджетных средств

Нарушение запрета на размещение и (или) порядка размещения бюджетных средств на банковских депозитах либо запрета на передачу их в доверительное управление -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Статья 15.15.13. Нарушение сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга

Нарушение сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Статья 15.15.14. Нарушение срока направления информации о результатах рассмотрения дела в суде

Несоблюдение главным распорядителем бюджетных средств, представлявшим в суде интересы Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, срока направления в соответствующий финансовый орган информации о результатах рассмотрения дела, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 15.15.15. Нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания

Нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Статья 15.15.16. Нарушение исполнения платежных документов и представления органа Федерального казначейства

1. Неисполнение или несвоевременное исполнение банком или иной кредитной организацией платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением доходов, контроль за исчислением, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) которых в бюджеты осуществляют налоговые органы, таможенные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами и судебные приставы), либо на перечисление средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 1 до 5 процентов суммы средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Неисполнение банком или иной кредитной организацией представления органа Федерального казначейства о приостановлении операций по счетам, открытым казенным и бюджетным учреждениям в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, либо по счетам в валюте Российской Федерации по учету средств бюджетов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), открытым финансовым органам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 1 до 5 процентов суммы средств незаконно произведенных операций.

Статья 15.41. Нарушение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности погашения и внесудебного урегулирования задолженности заемщиков, проживающих на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя

Предъявление физическим лицам, в том числе осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, имеющим место жительства на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, требований по погашению обязательств, возникших из кредитных договоров, заключенных с банками, действовавшими на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, лицами, не обладающими правом на взыскание задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливающим особенности погашения и внесудебного урегулирования задолженности заемщиков, проживающих на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, либо нарушение порядка взыскания задолженности, установленного данным законодательством, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль

20. Невыполнение в установленный срок законного предписания (представления) органа государственного (муниципального) финансового контроля -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Статья 19.7.2. Непредставление информации и документов или представление заведомо недостоверных информации и документов в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере государственного оборонного заказа, орган внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля

1. Непредставление или несвоевременное представление в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, орган внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля информации и документов, если представление таких информации и документов является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, либо представление заведомо недостоверных информации и документов -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - ста тысяч рублей.

Перечень составов административных правонарушений, по которым Министерство составляет протоколы и направляет на рассмотрение в судебный орган по месту совершения правонарушения:

Статья 15.11. Грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

2. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Примечания:

1. Под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимается:

занижение сумм налогов и сборов не менее чем на 10 процентов вследствие искажения данных бухгалтерского учета;

искажение любого показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, не менее чем на 10 процентов;

регистрация не имевшего места факта хозяйственной жизни либо мнимого или притворного объекта бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета;

ведение счетов бухгалтерского учета вне применяемых регистров бухгалтерского учета;

составление бухгалтерской (финансовой) отчетности не на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета;

отсутствие у экономического субъекта первичных учетных документов, и (или) регистров бухгалтерского учета, и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности, и (или) аудиторского заключения о бухгалтерской (финансовой) отчетности (в случае, если проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности является обязательным) в течение установленных сроков хранения таких документов.

2. Должностные лица освобождаются от административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, в следующих случаях:

представление уточненной налоговой декларации (расчета) и уплата на основании такой налоговой декларации (расчета) неуплаченной суммы налога (сбора) вследствие искажения данных бухгалтерского учета, а также уплата соответствующих пеней с соблюдением условий, предусмотренных статьей 81 Налогового кодекса Российской Федерации;

исправление ошибки в установленном порядке (включая представление пересмотренной бухгалтерской (финансовой) отчетности) до утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.

Статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль

1. Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей.

Статья 19.6. Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения

Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

Статья 19.7. Непредставление сведений (информации)

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), муниципальный контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), муниципальный контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частью 4 статьи 14.28, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

Статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль

20. Невыполнение в установленный срок законного предписания (представления) органа государственного (муниципального) финансового контроля -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

20.1. Повторное совершение должностным лицом административного правонарушения, предусмотренного частью 20 настоящей статьи, - влечет дисквалификацию сроком на два года.

Статья 20.25. Уклонение от исполнения административного наказания

1. Неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный настоящим Кодексом, -

влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Перечень составов административных правонарушений, по которым Министерство составляет протоколы и направляет на рассмотрение в контрольный орган в сфере закупок дела об административных правонарушениях:

Статья 7.32. Нарушение порядка заключения, изменения контракта

4. Изменение условий контракта, в том числе увеличение цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - двухсот тысяч рублей.

5. Изменение условий контракта, в том числе увеличение цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и такое изменение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц, юридических лиц в размере двукратного размера дополнительно израсходованных средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или цен товаров, работ, услуг, количество, объем которых уменьшены

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Протокол составлен _____
_____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

в отношении _____
(сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

Событие административного правонарушения и его квалификация:

(указывается место, время совершения и событие административного

правонарушения, ссылка на нарушенные нормы законодательства

Российской Федерации, статья КоАП, предусматривающая административную

ответственность за данное административное правонарушение, доказательства по делу)

Вышеизложенное правонарушение подтверждается следующими доказательствами:

- 1.
- 2.

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении подлежит уведомлению о времени и месте рассмотрения этого дела по адресу:

_____ (сведения указываются лицом, в отношении которого возбуждено дело об административном
_____ собственноручно)

Протокол составлен в присутствии: _____

_____ (указываются ФИО физического лица либо ФИО, служебное положение и реквизиты документов, удостоверяющих личность и служебное положение законного представителя юридического лица)

В соответствии с ч. 1 ст. 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Права и обязанности разъяснены

_____ (подпись)

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Достоверность указанных мною сведений подтверждаю

_____ (подпись)

С протоколом ознакомлен. Объяснения и замечания по содержанию настоящего протокола отсутствуют (*либо указывается, что прилагаются, либо излагаются в протоколе*)

(Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи, наименование должности, реквизиты документа, удостоверяющего его служебное положение)

_____ (подпись должностного лица, составившего протокол)

_____ (расшифровка подписи)

(делается запись о том, что лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законный представитель, защитник) отказался от подписания протокола)

Копию протокола получил « ___ » _____ 201__ года.

_____ Подпись лица, получившего протокол об административном правонарушении (ФИО, процессуальное положение)

копия протокола выслана по адресу: _____

Подпись _____

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о возбуждении дела об административном правонарушении
№ _____ и проведении административного расследования

"__" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____

_____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев материалы _____

(указывается повод к возбуждению дела об административном правонарушении
в соответствии с ч. 1 ст. 28.1 КоАП РФ)

в отношении _____

_____ (указывается лицо, в отношении которого возбуждается дело)

УСТАНОВИЛ:

(указываются данные, указывающие на наличие события административного
правонарушения, ссылка на нарушение нормы законодательства Российской Федерации,
статья КоАП РФ, предусматривающая ответственность
за данное административное правонарушение)

Указанные материалы и данные являются достаточными для возбуждения
дела об административном правонарушении.

Вместе с тем, в материалах дела отсутствуют сведения

_____ (указываются сведения, отсутствующие в материалах дела)

Принимая во внимание, что для выяснения всех обстоятельств
административного правонарушения необходимо совершить процессуальные
действия, требующие значительных временных затрат, а именно: _____

и, руководствуясь ст. ст. 28.1, 28.7 КоАП РФ,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить в отношении _____

(указывается лицо, в отношении которого возбуждается дело)

дело об административном правонарушении № _____ по статье _____ КоАП РФ.

2. Провести административное расследование в срок до _____.

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, в соответствии с положениями ст. 51 Конституции Российской Федерации имеет право отказаться свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определен федеральным законом. Кроме того, на основании ст. ст. 24.2, 25.1, 25.3, 25.4 и 25.5 КоАП РФ лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, или его законный представитель, или (и) защитник вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

Должность

(инициалы и фамилия, подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
 об отказе в возбуждении дела
 об административном правонарушении № _____

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____
 (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев _____

(указывается повод к возбуждению дела об административном правонарушении в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП)

УСТАНОВИЛ:

_____ (обосновывается отказ в возбуждении дела об административном правонарушении)

Руководствуясь частью 5 статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. В возбуждении дела об административном правонарушении отказать.

2 <*>. Направить представленные материалы _____
 (указывается орган, в который направляются материалы)

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

 <*> Указывается при необходимости.

Бланк Министерства

(наименование, адрес)

Уведомление об отказе в возбуждении дела

Настоящим уведомляю, что Министерством финансов Пензенской области отказано в возбуждении производства по делу об административном правонарушении в отношении _____

по факту _____

в связи с _____

Одновременно, возвращаем Вам _____

Должность

(инициалы и фамилия, подпись)

_____ (наименование, адрес)

Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю, что Министерством финансов Пензенской области возбуждается производство по делу об административном правонарушении в отношении _____ по факту _____

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью __ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП).

В связи с изложенным, законному представителю _____

_____ (наименование организации)

надлежит явиться _____ по адресу: _____ (указывается дата и время)

для дачи объяснений по факту нарушения, а также для подписания протокола об административном правонарушении либо направить представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в административном производстве по делу _____,

(указывается либо № дела, либо прописываются признаки правонарушения) со всеми правами, предусмотренными статьей 25.5 КоАП.

В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Неявка в указанный срок законного представителя _____ (указать лицо)

будет расценена как отказ от подписания протокола. <*>

Должность _____ (инициалы и фамилия, подпись)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель, телефон

<*> Указывается в случае составления протокола в отсутствие лица, в отношении которого возбуждается дело об административном правонарушении.

Расписка

Мне, _____
(гражданство, Ф.И.О.)

Министром финансов Пензенской области (первым заместителем, заместителем) _____ разъяснены права лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, предусмотренные ст. 25.1 КоАП РФ: знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, предоставлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ, а также права, предоставленные ст. 51 Конституции РФ.

Права разъяснены и понятны. Ходатайств и отводов не имею.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Министр финансов Пензенской области (заместитель)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

В Министерство финансов Пензенской области

_____ (фамилия и инициалы руководителя)

_____ (должность, Ф.И.О. лица, представившего ходатайство)

ХОДАТАЙСТВО

о продлении срока проведения административного расследования по делу об административном правонарушении № _____

«__» _____ 20__ г. мною вынесено определение о возбуждении дела об административном правонарушении № _____ и проведении административного расследования в отношении _____.

Поводом для возбуждения дела об административном правонарушении явились материалы _____

В ходе проведения административного расследования установлено:

_____ (данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, ссылка на нарушение нормы законодательства, статья КоАП, предусматривающая ответственность за данное административное правонарушение, основания для продления срока проведения административного расследования)

На основании изложенного прошу Вас продлить срок проведения административного расследования по делу об административном правонарушении № _____ до «__» _____ 20__ г.

_____ (дата)

_____ (подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о продлении срока проведения административного
расследования по делу об административном правонарушении
№ _____

_____ (место составления)

_____ (дата составления)

Я,

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица, составившего определение)
 рассмотрев ходатайство _____

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица, представившего ходатайство)
 о продлении срока проведения административного расследования по делу об
 административном правонарушении № _____, возбужденному «__»
 _____ 20__ г. в отношении _____

_____ (указывается лицо, в отношении которого возбуждено дело)

УСТАНОВИЛ:

_____ (данные, указывающие на наличие события административного правонарушения,
 ссылка на нарушение нормы законодательства, статья КоАП, предусматривающая
 ответственность за данное административное правонарушение, основания для продления
 срока проведения административного расследования)

Руководствуясь частью 5 статьи 28.7 Кодекса Российской Федерации об
 административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Продлить срок проведения административного расследования по делу об
 административном правонарушении № _____ в отношении _____

_____ (указывается лицо, в отношении которого возбуждается дело)
 до «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись, дата)

Копию определения получил «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. физического лица или законного представителя
юридического лица, должность)

(подпись)

Копия определения направлена почтой « ____ » _____ 20__ г. в адрес

(наименование адресата, его адрес)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о прекращении производства по делу
об административном правонарушении № _____

 (место составления)

 (дата составления)

Я,

 (должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего постановление)
 рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____,
 возбужденного в отношении _____

 (сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело)

УСТАНОВИЛ:

 (обосновывается прекращение производства по делу по обстоятельствам
 в соответствии со ст. 24.5, ч. 1.1 ст. 29.9 КоАП)
 Руководствуясь статьями 2.9, 23.50, 24.5, частью 6 статьи 28.7, статьей
 28.9, частью 1 статьи 29.9 Кодекса Российской Федерации об административных
 правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Дело об административном правонарушении № _____,
 возбужденное отношении _____
 (указывается лицо, в отношении которого возбуждено дело)
 прекратить в связи с _____

 (указываются обстоятельства прекращения дела в соответствии
 со ст. 24.5, ч. 1.1 ст. 29.9 КоАП)

2. Решение об издержках по делу об административном правонарушении
 (при необходимости):

 В соответствии со статьей 30.1 и статьей 30.3 Кодекса РФ об
 административных правонарушениях постановление по делу об административном
 правонарушении, вынесенное должностным лицом, может быть обжаловано в
 течение десяти суток со дня вручения (получения) копии постановления – в
 вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по

месту рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

Согласно части 1 статьи 31.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано.

_____ (фамилия и инициалы лица, вынесшего постановление) _____ (подпись)

Копию постановления получил « ____ » _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. физического лица или законного представителя _____ (подпись)
юридического лица, должность)

Копия постановления направлена почтой « ____ » _____ 20__ г. в адрес

_____ (наименование адресата, его адрес)

(наименование органа)

(адрес)

В соответствии с частью 1 статьи 23.66, подпунктом 11 части 2 статьи 28.3, частью 1 статьи 28.8, частью 1 статьи 29.5 КоАП Министерство финансов Пензенской области направляет Вам для рассмотрения по существу протокол № _____ от _____ об административном правонарушении, предусмотренном _____ КоАП РФ, в отношении _____, с материалами дела.

Приложение: на ____ листах.

Должность

(инициалы и фамилия, подпись)

(наименование органа)

(адрес)

Министерство финансов Пензенской области в соответствии с частью 3 статьи 28.8 КоАП РФ направляет Вам для рассмотрения по существу протокол № _____ от _____ об административном правонарушении, предусмотренном _____ КоАП РФ, в отношении _____, с материалами дела.

Приложение: на ____ листах.

Должность

(инициалы и фамилия, подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о передаче протокола об административном правонарушении
и других материалов дела об административном
правонарушении № _____ по подведомственности

 (место составления)

 (дата составления)

Я, _____

 (должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)
 рассмотрев протокол об административном правонарушении и материалы дела об
 административном правонарушении № _____, возбужденного в отношении

 (указывается лицо, в отношении которого возбуждено дело)

УСТАНОВИЛ:

 (указываются обстоятельства, свидетельствующие о неподведомственности дела
 об административном правонарушении)

Руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 29.4, пунктом 9 части 1
 статьи 29.7, пунктом 2 части 2 статьи 29.9 Кодекса Российской Федерации об
 административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

Передать по подведомственности протокол об административном
 правонарушении и другие материалы дела об административном
 правонарушении № _____

 (указывается орган, в который передаются материалы дела)

 (фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)

 (подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о возвращении протокола об административном правонарушении
и других материалов дела об административном
правонарушении № _____

 (место составления)

 (дата составления)

Я, _____

 (должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)

рассмотрев протокол об административном правонарушении и материалы дела об административном правонарушении № _____, представленные _____

 (указывается должностное лицо, составившее протокол)

УСТАНОВИЛ:

 (указываются обстоятельства, свидетельствующие о составлении протокола неправомочным лицом, неправильном составлении протокола либо неполноте представленных материалов, которая не может быть восполнена при рассмотрении дела)

Руководствуясь пунктом 4 части 1 статьи 29.4 и частью 3 статьи 28.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возвратить _____

 (указывается должностное лицо, оставившее протокол)
 протокол об административном правонарушении и другие материалы дела об административном правонарушении № _____ для устранения нарушений, допущенных при его составлении, в срок не более трех суток.

2. Возвратить материалы дела об административном правонарушении № _____ с внесенными в них изменениями и дополнениями _____

 (указывается должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении)

в течение суток со дня устранения соответствующих недостатков.

(фамилия и инициалы лица, составившего определение)

(подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о назначении времени и места рассмотрения дела
об административном правонарушении № _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____, возбужденного в отношении _____

(указывается лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу) в связи _____

(указывается повод к возбуждению дела об административном правонарушении в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП и сведения о данных, указывающих на наличие административного правонарушения) руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 29.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить дело об административном правонарушении № _____, возбужденное в отношении _____

(указывается лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу) к рассмотрению на « ____ » _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут по адресу: _____

Явка лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, обязательна.

2. Для рассмотрения дела вызываются следующие лица<*>: _____

(перечисляются лица, указанные в статьях 25.2, 25.3, 25.4, 25.5, 25.8, 25.9, 25.10 КоАП, вызываемые для участия в деле)

3. _____ (лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу)

надлежит в трехдневный срок со дня получения настоящего определения представить в Министерство финансов Пензенской области следующие сведения (документы и материалы):

_____ (указывается перечень документов и материалов, необходимых для рассмотрения дела)

4. Назначить проведение _____
(указывается название экспертизы)
экспертизы, производство которой поручить _____

(должность, Ф.И.О. эксперта, название экспертной организации)
На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:

(указывается перечень вопросов)
В распоряжение эксперта предоставить: _____
(перечень материалов, сведений)

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего
определение)

<*> Пункты 2, 3 и 4 включаются в определение при необходимости и могут
быть оформлены самостоятельным документом.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о вызове лиц(а) (указывается лицо (лица),
предусмотренное(ые) статьями 25.1, 25.2, 25.3,
25.4, 25.5, 25.8, 25.9, 25.10 КоАП) по делу
об административном правонарушении № _____

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____,
 _____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____
 и протокол об административном правонарушении № _____, установил
 необходимость вызова лиц(а) _____

_____ (указывается лицо (лица), предусмотренное(ые) статьями 25.1, 25.2,
 25.3, 25.4, 25.5, 25.8, 25.9, 25.10 КоАП)

по делу об административном правонарушении № _____.

Руководствуясь статьей 29.4<1> (29.7)<2> Кодекса Российской Федерации
 об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

_____ (указывается лицо (лица), предусмотренное(ые) статьями 25.1, 25.2,
 25.3, 25.4, 25.5, 25.8, 25.9, 25.10 КоАП)

явиться _____ по адресу: _____
 _____ (указывается дата и время)

_____ для участия в рассмотрении
 дела об административном правонарушении № _____ в отношении _____

_____ (указывается лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу)

_____ (подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

<1> Указывается на стадии подготовки дела к рассмотрению.

<2> Указывается на стадии рассмотрения дела.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об истребовании дополнительных необходимых материалов
по делу об административном правонарушении № _____

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____,
 (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)
 рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____,
 возбужденного в отношении _____

_____ (указывается лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу)
 установил необходимость получения дополнительных материалов по делу об административном правонарушении.

Руководствуясь статьей 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

_____ (лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, или иное лицо, у которого запрашиваются сведения, необходимые для правильного и объективного рассмотрения дела)

надлежит в трехдневный срок со дня получения настоящего определения представить в Министерство финансов Пензенской области следующие сведения (документы и материалы): _____

_____ (указывается перечень документов и материалов, необходимых для рассмотрения дела)

При невозможности представления указанных сведений организация обязана в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме Министерство финансов Пензенской области.

_____ (подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о назначении экспертизы по делу
об административном правонарушении № _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____,
 (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)
 рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____,
 возбужденного в отношении _____

_____ (указывается лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу)
 по признакам нарушения _____

_____ (указывается статья закона, устанавливающего требования, а также статья КоАП)

УСТАНОВИЛ:

_____ (указываются обстоятельства дела)

Принимая во внимание, что для _____

_____ (указываются основания для назначения экспертизы)
 необходимы специальные познания, руководствуясь статьей 26.4 Кодекса
 Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить проведение _____ экспертизы,
 (указывается название экспертизы)
 производство которой поручить _____
 (должность, Ф.И.О. эксперта, название экспертной организации)
2. На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:
 - 2.1. _____
 (указывается перечень вопросов)
3. В распоряжение эксперта предоставить: _____
 (перечень материалов, сведений)

Права и обязанности эксперта.

В соответствии со статьей 25.9 КоАП эксперт вправе:

1) знакомиться с материалами дела об административном правонарушении, относящимся к предмету экспертизы, заявлять ходатайства о предоставлении ему дополнительных материалов, необходимых для дачи заключения;

2) с разрешения должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, задавать вопросы, относящиеся к предмету экспертизы, лицу, в отношении которого ведется производство по делу, потерпевшему;

3) указывать в своем заключении имеющие значение для дела обстоятельства, которые установлены при проведении экспертизы и по поводу которых ему не были поставлены вопросы.

Эксперт обязан:

1) явиться по вызову должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении;

2) дать объективное заключение по поставленным перед ним вопросам, а также требуемые объяснения в связи с содержанием заключения.

За дачу заведомо ложного заключения эксперт может быть привлечен к административной ответственности.

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об отложении рассмотрения дела
об административном правонарушении № _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____,
 _____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев _____

(указывается повод к возбуждению дела об административном правонарушении в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП и сведения о данных, указывающих на наличие административного правонарушения)

УСТАНОВИЛ:

 _____ (излагаются мотивы отложения дела)

Руководствуясь статьями 29.1 <1>, 29.4 <2>, 29.7 <3> Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Дело № _____ отложить.

2. Назначить рассмотрение дела на « ___ » _____ 20__ г. в ___ часов ___ минут по адресу: _____.

Явка лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, обязательна.

3. Для рассмотрения дела вызываются следующие лица<*>: _____

 _____ (перечисляются лица, указанные в статьях 25.1, 25.2, 25.3, 25.4, 25.5, 25.8, 25.9, 25.10 КоАП, вызываемые для участия в деле)

4. _____
 _____ (лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу)

надлежит в трехдневный срок со дня получения настоящего определения представить в Министерство финансов Пензенской области следующие сведения (документы и материалы):

4.1. _____
 _____ (указывается перечень документов и материалов, необходимых для рассмотрения дела)

Документы должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации.

 _____ (подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

<1> Данная статья указывается при вынесении определения при подготовке к рассмотрению.

<2> Данная статья указывается при вынесении определения при подготовке к рассмотрению.

<3> Данная статья указывается при вынесении определения при рассмотрении дела.

<*> Пункты 3 и 4 включаются в определение при необходимости и могут быть оформлены самостоятельным документом.

Приложение № 21

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о продлении срока рассмотрения дела
об административном правонарушении № _____

« ___ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)
рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____,
возбужденного в отношении _____

(указывается лицо, повод к возбуждению дела об административном
правонарушении в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП и сведения о данных,
указывающих на наличие административного правонарушения)

УСТАНОВИЛ:

(указываются мотивы продления сроков рассмотрения в соответствии
с частью 2 статьи 29.6 КоАП)

Руководствуясь частью 2 статьи 29.6 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

Продлить срок рассмотрения дела об административном правонарушении №
_____ до _____.

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о приводе физического лица (законного представителя
юридического лица), в отношении которого ведется
производство по делу об административном
правонарушении № _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Я, _____,

(должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____

в отношении _____,

(сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело)

УСТАНОВИЛ:

_____ (излагаются обстоятельства, свидетельствующие о совершении административного правонарушения и мотивы обязательного участия лица, в отношении которого возбуждено производство по делу)

Руководствуясь частью 3 статьи 25.1, статьей 27.15, частью 3 статьи 29.4 <1>, пунктом 8 части 1 статьи 29.7 <2> Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, пунктом 57(1) части 3 статьи 5 Закона Камчатского края от 24.10.2007 г. №650,

ОПРЕДЕЛИЛ:

_____ (указать орган внутренних дел по месту нахождения лица, подлежащего приводу) осуществить привод _____

(указывается лицо, подлежащее приводу, и адрес местожительства (нахождения) в Министерство финансов Пензенской области _____

(дата и время)

по адресу: _____

для рассмотрения дела об административном правонарушении № _____.

_____ (подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

<1> Данная статья указывается при вынесении определения при подготовке к рассмотрению дела.

<2> Данная статья указывается при вынесении определения при рассмотрении дела.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о рассмотрении ходатайства по делу
об административном правонарушении № _____

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, вынесшего определение)

рассмотрев ходатайство _____
(Ф.И.О. или наименование заявителя ходатайства)

о _____

УСТАНОВИЛ:

(обстоятельства, установленные при рассмотрении ходатайства,
мотивированное решение по делу)

Руководствуясь частью 1 статьи 24.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

РЕШИЛ:

Ходатайство _____
(указывается Ф.И.О. или наименование заявителя ходатайства)
оставить без удовлетворения.

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении административного наказания по делу
об административном правонарушении № _____

« ___ » _____ 20__ г.

 (место составления)

Я, _____,
 (должность, фамилия, имя, отчество лица, выносящего постановление)

рассмотрев протокол об административном правонарушении от
 « ___ » _____ 20__ г., составленный _____
 (должность, фамилия, инициалы лица, составившего протокол)

и другие материалы дела об административном правонарушении № _____,
 возбужденного в отношении _____

 (сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, постоянного места жительства, место работы, занимаемая должность)

по статье _____ Кодекса Российской Федерации об
 административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) при участии:

 (лицо, полномочное участвовать в рассмотрении дела,
 основания полномочия (устав, реквизиты доверенности и т.п.)

УСТАНОВИЛ:

 (излагаются обстоятельства и события правонарушения, статья закона,
 устанавливающего требования, нарушенная статья КоАП РФ)

Наличие ходатайств и отводов

 (поступали/не поступали, результаты рассмотрения)

Исходя из вышеизложенного, с учетом обстоятельств, указанных в ст. 26.1 КоАП РФ и, руководствуясь ст. ст. 22.1, 22.2, 23.66, 29.9, 29.10 КоАП РФ,

ПОСТАНОВИЛ:

признать _____

 (должность, фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица)

виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. _____ КоАП РФ, выразившееся в _____

(наименование административного правонарушения)

и назначить наказание в виде административного штрафа в размере _____ (_____ тысяч) рублей.

(прописью)

Сумму штрафа перечислить по следующим реквизитам: получатель: УФК по Пензенской области (Министерство финансов Пензенской области л/сч 04552000010), ИНН 5836010508, КПП 583601001, КБК дохода 892 1 16 18020 02 0000 140, р/сч 40101810300000010001, БИК, Банк получателя 045655001 Отделение Пенза г. Пенза, ОКТМО 56701000, назначение платежа – оплата штрафа об административном правонарушении.

Сумму штрафа необходимо перечислить не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки исполнения постановления о назначении административного наказания.

Копия документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа в установленный срок, представляется в Министерство финансов Пензенской области.

Копию настоящего постановления направить _____.

Постановление может быть обжаловано в Ленинский районный суд г. Пензы в течение 10 суток со дня получения копии постановления. После истечения вышеуказанного срока постановление вступает в законную силу и подлежит исполнению.

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки исполнения постановления о назначении административного наказания, постановление направляется судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Постановление в полном объеме изготовлено _____.

Должность _____

(инициалы и фамилия, подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об отложении рассмотрения дела
об административном правонарушении № _____

(место составления)

(дата составления)

Я,

(должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)
рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____,
возбужденного в отношении _____

(указывается лицо, в отношении которого возбуждено дело)

УСТАНОВИЛ:

(излагаются мотивы отложения дела: поступление заявления о самоотводе или об отводе должностного лица, рассматривающего дело, специалиста, эксперта или переводчика, если указанный отвод препятствует рассмотрению дела по существу, необходимость явки лица, участвующего в рассмотрении дела, истребования дополнительных материалов по делу или назначения экспертизы)

Руководствуясь статьями 29.1, 29.4, 29.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Дело об административном правонарушении № _____ отложить.
2. Назначить рассмотрение дела на " ____ " _____ 20 ____ г.
в ____ часов ____ минут по адресу: _____

(фамилия и инициалы лица, составившего определение)

(подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о принятии жалобы на постановление
о наложении штрафа

« ___ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)
рассмотрев материалы жалобы на постановление по делу об административном
правонарушении № _____ в отношении _____,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Принять жалобу _____ к
рассмотрению.

2. Министерству финансов Пензенской области представить в _____

(наименование суда)

обоснованную позицию по вопросам, изложенным в жалобе, и все имеющиеся
материалы.

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об отсрочке исполнения постановления
о наложении штрафа по делу об административном
правонарушении № _____

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)
рассмотрев постановление о наложении штрафа по делу об административном
правонарушении № _____ в отношении _____,

УСТАНОВИЛ:

(указываются обстоятельства, вследствие которых исполнение постановления о
наложении штрафа невозможно в установленные сроки)
руководствуясь частью 1 статьи 31.5 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

Отсрочить исполнение постановления о наложении штрафа по делу об
административном правонарушении № _____ на срок до _____

(указывается срок до одного месяца)

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о рассрочке исполнения постановления о наложении
штрафа по делу об административном правонарушении
№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)
рассмотрев постановление о наложении штрафа по делу об административном
правонарушении № _____ в отношении _____,

УСТАНОВИЛ:

(указываются обстоятельства, свидетельствующие о материальном положении лица,
привлеченного к административной ответственности, вследствие которого исполнение
постановления о наложении штрафа невозможно в установленные сроки)

Руководствуясь частью 2 статьи 31.5 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

Рассрочить исполнение постановления о наложении штрафа по делу об
административном правонарушении № _____ на срок до _____

(указывается срок до трех месяцев)

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении времени и места рассмотрения жалобы
на постановление по делу об административном
правонарушении № _____

Настоящим Министерство финансов Пензенской области уведомляет, что
" ____ " _____ 20__ г. в ____ час. ____ мин. по адресу:

_____ состоится рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном
правонарушении № _____.

(должность лица, вынесшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о прекращении исполнения постановления
о назначении административного наказания

« ___ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, составившего постановление)
рассмотрев постановление о назначении административного наказания в
отношении _____
(сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело)

УСТАНОВИЛ:

(указываются обстоятельства, предусмотренные статьей 29.9 КоАП, по которым
исполнение постановления о назначении административного наказания подлежит
прекращению)

Руководствуясь статьей 31.7 и частью 4 статьи 31.8 Кодекса Российской
Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ПОСТАНОВИЛ:

1.<1> Постановления о назначении административного наказания по делу об
административном правонарушении № _____ в отношении _____
_____ отменить.

2. Исполнение постановления о назначении административного
наказания прекратить.

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего
постановление)

<1> Пункт 1 указывается в случае прекращения исполнения постановления о
назначении административного наказания по причине его отмены в соответствии с
пунктом 5 статьи 31.7 КоАП

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о приостановлении исполнения постановления о наложении
штрафа по делу об административном правонарушении № _____

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О. лица, составившего определение)

рассмотрев протест _____ на вступившее в законную силу постановления о наложении штрафа по делу об административном правонарушении № _____ в отношении _____
(указывается лицо, привлеченное к административной ответственности)

Руководствуясь статьей 31.6 и частью 3 статьи 31.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП),

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Приостановить исполнение постановления об административном наказании по делу об административном правонарушении № _____ на срок до _____.

(подпись должностного лица (расшифровка подписи), составившего определение)

**Заявление
о возбуждении исполнительного производства**

Направляем Вам для исполнения Постановление о наложении штрафа по делу об административном правонарушении № _____, вынесенное в отношении _____

_____ (указывается лицо, привлеченное к

_____ административной ответственности)

Указанное постановление не исполнено <1> _____

_____ (указывается лицо, привлеченное

_____ в 30-дневный срок.

_____ к административной ответственности)

На основании изложенного, руководствуясь _____, прошу в установленном законодательством Российской Федерации порядке и сроки произвести исполнительные действия по принудительному исполнению постановления о наложении штрафа по делу об административном правонарушении от « ____ » _____ 20__ г. № _____ на сумму _____ рублей.

_____ (указывается сумма прописью)

Приложение:

1. Оригинал постановления на _____ л.

2. Копия доверенности на _____ л.

_____ (указывается Ф.И.О. лица, вынесшего постановление)

<1> Либо указывается дата истечения срока отсрочки или рассрочки исполнения постановления.

РЕШЕНИЕ
по жалобе на постановление по делу об административном
правонарушении № _____

 (место рассмотрения дела)

 (дата рассмотрения дела)

Я, _____

 (должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего решение)
 рассмотрев жалобу _____

 (фамилия, имя, отчество или наименование заявителя жалобы)
 на постановление по делу об административном правонарушении № _____,
 вынесенного _____

 (должность, фамилия, имя, отчество должностного лица,
 вынесшего постановление)
 в отношении _____

 (сведения о лице, в отношении которого вынесено постановление)

УСТАНОВИЛ:

 (обстоятельства, установленные при рассмотрении дела; статья КоАП,
 предусматривающая административную ответственность за совершение
 административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;
 мотивированное решение по делу)

Руководствуясь частью 1 статьи 30.7 Кодекса Российской Федерации об
 административных правонарушениях (далее - КоАП),

РЕШИЛ:

(указывается решение по жалобе в соответствии с пунктом 1 статьи 30.7 КоАП)

В соответствии с частью 1 статьи 30.9 и статьей 30.3 КоАП решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в суд по месту рассмотрения жалобы в течение десяти дней со дня вручения или получения копии решения.

(фамилия и инициалы лица, вынесшего решение)

(подпись)

Копию решения получил " ____ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О. физического лица или законного представителя
юридического лица, должность)

(подпись)

Копия решения направлена почтой " ____ " _____ 20__ г. в адрес

(наименование адресата, его адрес)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
о передаче жалобы на постановление по делу
об административном правонарушении № _____
на рассмотрение по подведомственности

(место составления)

(дата составления)

Я,

(должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)
рассмотрев материалы жалобы на постановление по делу об административном
правонарушении № _____ в отношении _____

(указывается лицо, в отношении которого вынесено постановление)

УСТАНОВИЛ:

(указываются обстоятельства, свидетельствующие о неподведомственности дела
об административном правонарушении должностному лицу министерства финансов
Пензенской области)

Руководствуясь статьей 30.4, частью 3 статьи 30.7 Кодекса Российской
Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Передать жалобу на постановление по делу об административном
правонарушении № _____ на рассмотрение по подведомственности

(указывается орган, в который передаются материалы дела)

(фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)

(подпись)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБ ОТВОДЕ (САМООТВОДЕ)

_____ (место составления)

_____ (дата составления)

Я, _____

(должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего определение)
рассмотрев заявление _____ о самоотводе (отводе),**У С Т А Н О В И Л:**_____
(указываются обстоятельства дела)

В ходе рассмотрения дела _____

(заявитель)

Заявил(а) самоотвод по следующим основаниям _____

(указываются обстоятельства дела, свидетельствующие о невозможности
рассмотрения дела должностным лицом)

В силу ст. 29.3 КоАП РФ при наличии обстоятельства, исключающих
возможность рассмотрения дела об административном правонарушении
должностным лицом, данное должностное лицо обязаны заявить самоотвод.

Оснований для отказа в удовлетворении заявления о самоотводе (отводе) не
имеется. Материалы административного дела подлежат направлению в

Руководствуясь статьями 29.2 и 29.3 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях, _____

(должностное лицо)

О П Р Е Д Е Л И Л:

Заявленный _____ отвод (самоотвод) удовлетворить.

Направить материалы административного дела _____ в _____
для принятия решения по существу.

Должность

(инициалы и фамилия, подпись)

Приложение № 36

(наименование правонарушителя)

(адрес)

Министерство финансов Пензенской области направляет в Ваш адрес копию постановления о назначении административного наказания по делу об административном правонарушении № _____, и разъясняет о необходимости оплаты административного штрафа по следующим реквизитам:

Получатель	УФК по Пензенской области (Министерство финансов Пензенской области л/сч 04552000010)
ИНН	5836010508
КПП	583601001
КБК дохода	892 1 16 18020 02 0000 140
р/сч	40101810300000010001
БИК, Банк получателя	045655001 Отделение Пенза г. Пенза
ОКТМО	56701000

не позднее шестидесяти дней со дня вступления вышеуказанного постановления о наложении административного штрафа в законную силу.

Копию документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, представить в Министерство финансов Пензенской области (г. Пенза, ул. Московская, д. 75, каб. 541).

В соответствии со ст. 20.25 КоАП РФ неуплата административного штрафа в установленный срок влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа.

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа в установленный срок, постановление будет направлено судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об исполнительном производстве.

Должность

(инициалы и фамилия, подпись)

правонарушения, влечет административную ответственность по ст. 19.6 КоАП РФ.

Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Должность

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ОПИСЬ
к делу № ____

Порядковый номер документа	Наименование и реквизиты документа	Листы дела

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ДЕЛО № _____
об административном правонарушении**

(наименование лица, в отношении которого возбуждено дело)

(пункты и номера статей законодательного акта, по признакам нарушения которых
возбуждено дело)

Существо нарушения: _____

Дата возбуждения дела: _____

Дата окончания рассмотрения дела: _____

Приложение № 40

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с материалами дела № _____

№ п/п	Ф.И.О. ознакомившегося лица, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия	Дата ознакомления	Подпись ознакомившегося лица

